



સુરત મહાનગરપાલિકા
પંડિત દિનદયાળ ઉપાધ્યાય ઈનડોર સ્ટેડિયમ



નવરાત્રીના આયોજન હેતુ ઈનડોર સ્ટેડિયમ ભાડેથી ફાળવવા બાબત
(સરકારશ્રીની પરવાનગીને આધિન)

ઉપરોક્ત કામે ઈચ્છુક વ્યક્તિ કે સંસ્થાઓ પાસેથી નિયત બાનાની રકમ રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/- (ફક્ત ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ 'કમિશનર, સુરત મહાનગરપાલિકા' ના નામથી, પેચેબલ એટ સુરત) સહિત લેટરહેડ ઉપર બંધ કવરમાં તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૦નાં રોજ સાંજે ૬:૦૦ ક. સુધીમાં મળી જાય તે પ્રમાણે બે કેટેગરીમાં ઓફરો મંગાવવામાં આવે છે. ઓફર સુરત મહાનગર સેવા સદન, મુગલીસરા ખાતે રૂમ નં. ૭૫માં કામકાજનાં દિવસોમાં કચેરી સમય દરમ્યાન મોકલી આપવાની રહેશે. કવર ઉપર કામનું નામ અને મોકલનારની વિગત અવશ્ય જણાવવાની રહેશે. મળેલ ઓફરો સ્વીકારવી કે નહીં તે અંગે સુ.મ.પા.નાં સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રીનો નિર્ણય અંતિમ અને સર્વેને બંધન કરતા રહેશે. ઉક્ત કામની શરતો સુ.મ.પા.ની વેબસાઈટ www.suratmunicipal.gov.in ઉપર હોમ પેઈજમાં News & Updates સેક્શનમાં જોવા મળી શકશે.

નં.પી.આર.ઓ./...../૨૦૨૦-૨૧
તા.

સહી/-
ડેપ્યુટી મ્યુનિ. કમિશનર
સુરત મહાનગરપાલિકા



સુરત મહાનગરપાલિકા
સા.વે.(અઠવા)ઝોન
નવરાત્રી દરમ્યાન રાસ ગરબાના કાર્યક્રમનું આયોજન કરવા હેતુ
પંડિત દીનદયાળ ઉપાધ્યાય ઈન્ડોર સ્ટેડિયમ ભાડે આપવાના નિયમો / શરતો

ઉક્ત કામની શરતો નીચે મુજબ છે.

- તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૦ થી તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૦ (દિવસ-૦૯) દરમ્યાન નવરાત્રીના આયોજન માટે દરરોજ રાત્રે છેલ્લા સેશન દરમ્યાન (સરકારશ્રી તેમજ પોલીસ કમિશનરશ્રી, સુરત શહેરની પરવાનગીને આધિન) ઈન્ડોર સ્ટેડિયમ ભાડે આપવામાં આવશે.
- ઉપરોક્ત તારીખો દરમ્યાન છેલ્લા સેશન સિવાયના અન્ય કોઈ સેશન માટે સુરત મહાનગરપાલિકાને યોગ્ય જણાયેથી ઈન્ડોર સ્ટેડિયમ અન્ય ઉપયોગમાં લઈ શકાશે. જે અંગે નિર્ણય લેવા માટે મ્યુનિ.કમિશનરશ્રી અધિકૃત રહેશે.
- નવરાત્રીના દિવસો દરમ્યાન દિન-૦૯ એટલે કે, ૦૯ કાર્યક્રમ માટે અરજદારે નીચે જણાવ્યા મુજબની બે કેટેગરીમાં વ્યાજબી અને મહત્તમ ઓફર આપવાની રહેશે. કેટેગરી નહી જણાવ્યેથી અરજદારની ઓફર કેટેગરી (અ) માટેની છે તેમ સમજીને તે મુજબ જગ્યાની ફાળવણી કરવામાં આવશે.

કેટેગરી	પ્રેક્ષક મર્યાદા	જગ્યાની ફાળવણી
(અ)	૧૦૦૦ કે તેથી ઓછી	ઈન્ડોર સ્ટેડિયમની માત્ર ભોંયતળીયાવાળી જગ્યા
(બ)	૧૦૦૦ થી વધુ	આખું ઈન્ડોર સ્ટેડિયમ

ડીપોઝીટ પેટે ઓફરમાં જણાવેલ રકમના ૧૦૦% લેખે રકમ અલગથી ભરવાની રહેશે. **જો જી.એસ.ટી. કે અન્ય વસુલ લેવા પાત્ર થતાં વેરાઓ કે અન્ય ખર્ચની રકમ વધે તો ડીપોઝીટની રકમ વધારવામાં આવશે.** કાર્યક્રમ પુરો થયા બાદ અન્ય ખર્ચ જેમ કે, વીજળી ખર્ચ, વધારાનો સમય / દિવસનું ભાડુ, બેનર ચાર્જીસ, સ્કીન ચાર્જીસ, નુકશાની, જી.એસ.ટી. વિગેરે તમામ ખર્ચની રકમ ડીપોઝીટની રકમમાંથી વસુલ લઈ, બાકી રકમ વિના વ્યાજે પરત કરવામાં આવશે.

- ઈન્ડોર સ્ટેડિયમની ફાળવણી કરવા અંગે સરકારશ્રી તરફથી મળેલ નિર્દેશાનુસાર સુરત મહાનગરપાલિકાના સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી ધ્વારા નિર્ણય કરવામાં આવશે.
- બાનાની રકમ (ઈ.એમ.ડી.) પેટે રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા બે લાખ પુરા) "COMMISSIONER, SURAT MUNICIPAL CORPORATION" ના નામે માત્ર ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ અથવા પે ઓર્ડર અથવા બેન્કર્સ ચેકના સ્વરૂપમાં (પેયેબલ એટ સુરત) ઓફર સાથે રજૂ કરવાના રહેશે. બાનાની રકમ સિવાયની ઓફર ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.
- ઓફર રકમ તથા ડીપોઝીટની રકમ મળીને જે રકમ થાય તે સઘળી રકમ મોડામાં મોડું તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૦ સુધીમાં રોકડેથી અથવા ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ / પે ઓર્ડર / બેન્કર્સ ચેક ધ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકાની તીજોરીમાં જમા કરાવવાની રહેશે. પુરેપુરી રકમ જમા કરાવ્યા બાદ જ સફળ આયોજક કે તેના કારીગર, કલાકાર વિ.ને ઈન્ડોર સ્ટેડિયમમાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. ચૂકવણી કરવામાં નિષ્ફળ ગયેથી ઓફર રદબાતલ થવા પાત્ર રહેશે તેમજ ભરેલા નાણાં જપ્ત કરવામાં આવશે.

વધુમાં, સંપૂર્ણ / આંશિક ચૂકવણી સુરત મહાનગરપાલિકામાં કર્યા બાદ અથવા ઈ.એમ.ડી. સુરત મહાનગરપાલિકામાં મોકલી આપ્યા બાદ કોઈપણ સમયે જો બીડર ધ્વારા કોઈ કારણોસર કાર્યક્રમ કરવા બાબત અનિચ્છા દર્શાવીને પોતાનાં નાણાં પરત કરવાની માંગણી કરવામાં આવે તો તેવી માંગણી સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કોઈપણ સંજોગોમાં ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં અને બીડર ધ્વારા જમા કરાવેલ નાણાં ઉપરાંત તેઓની ઈ.એમ.ડી.ની રકમ પણ જપ્ત કરવામાં આવશે. જે અંગે બીડરની કોઈ દલીલ, તરતકરાર કે દરદાવો ચાલી શકશે નહીં.

૭. બીડર ધ્વારા પોતાની ઓફર સાથે નીચે મુજબના ડોક્યુમેન્ટસ રજૂ કરવાના રહેશે.

(અ) ફરજીયાત :

- (૧) બીડર ધ્વારા ઓફરની સંપૂર્ણ વિગતો જણાવવા સહીત તેમજ બીડરની સહી/ સિકકા સહીતનો ઓફર લેટર.
- (૨) બાનાની રકમ (ઈ.એમ.ડી.) પેટે રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા બે લાખ પુરા)ની રકમનો "COMMISSIONER, SURAT MUNICIPAL CORPORATION" ના નામનો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ / પે ઓર્ડર.
- (૩) બીડર ધ્વારા જે નામથી ઓફર આપવામાં આવેલ હોય, તે નામ ધરાવતા ઈન્કમટેક્સ વિભાગ તરફથી ઈસ્યુ થયેલ PAN કાર્ડ ની નકલ.
- (૪) બીડરના નામ તથા સરનામાના આધારભૂત પુરાવા. જેમ કે, સરકારી / અર્ધ સરકારી કચેરી / વિભાગ ધ્વારા ઈસ્યુ થયેલ દસ્તાવેજી પુરાવાની નકલ અથવા તેને સમકક્ષ અન્ય પુરાવા.

(બ) ઈચ્છનીય :

- (૧) બીડર ધ્વારા જે નામથી ઓફર આપવામાં આવેલ હોય, તે નામ ધરાવતા TAN નંબર (ટેક્સ ડીડકશન એકાઉન્ટ નંબર)ની વિગત.
- (૨) બીડર ધ્વારા વ્યવસાય વેરા (પ્રોફેશનલ ટેક્સ)ના નાણાં ભર્યાની છેલ્લી રસીદ અને ગુમાસ્તાધારા લાયસન્સની નકલ.
- (૩) ભાગીદારી પેઢી / સંસ્થા / કંપની કે એસોસીએશનના કિસ્સામાં રજીસ્ટર કરાવેલ પાર્ટનરશીપ ડીડ / પાવર ઓફ એટર્ની / બંધારણની નકલ.
- (૪) જી.એસ.ટી. રજીસ્ટ્રેશન સર્ટીફિકેટની નકલ.
- (૫) રાષ્ટ્રીયકૃત બેંક અથવા શીડયુલ્ડ બેંક ધ્વારા બીડરને નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ અથવા ૨૦૨૦-૨૧ દરમ્યાન ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ રૂ.૭,૫૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા સાત લાખ પચાસ હજાર પૂરા) કે તેથી વધુ રકમનું બેંક સોલવન્સી સર્ટીફિકેટની નકલ.

અધુરી અને અસ્પષ્ટ વિગતો દર્શાવતા ઓફરના કિસ્સામાં અને / અથવા માંગ્યા મુજબની ઈ.એમ.ડી. રજૂ કરેલ ન હોય તેવા કિસ્સામાં જે તે બીડરની ઓફર ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.

૮. **ઓફરનો વેલીડિટી પીરીયડ:** સદર કામે બીડર ધ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલ ઓફરનો વેલીડિટી પીરીયડ તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૦ સુધીનો રહેશે. સદર વેલીડિટી પીરીયડ દરમ્યાન બીડર પોતાની ઓફર પરત ખેંચી શકશે નહીં અને / અથવા પોતાની ઓફરમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકશે નહીં કે કોઈ શરત રજૂ કરી શકશે નહીં. ઉક્ત શરતનો ભંગ કરનાર બીડરની ઓફર રદબાતલ થવાપાત્ર રહેશે તેમજ બીડરે જમા કરાવેલ ડીપોઝીટની રકમ સહિતની સઘળી જમા રકમ જપ્ત થવા પાત્ર રહેશે.

૯. સદર કામે આવેલ ઓફરો પૈકી કોઈપણ ઓફર / તમામ ઓફરો મંજૂર કરવા કે નામંજૂર કરવા તે અંગેના અધિકારો સુરત મહાનગરપાલિકાના સક્ષમ સત્તાધીશશ્રીને અબાધિત રહેશે. જે અંગે કોઈપણ પ્રકારના કારણો જણાવવામાં આવશે નહીં.

૧૦. રોજરોજ કાર્યક્રમના સમય દરમ્યાન સફળ આયોજક ધ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકાનું એક ફાયર ફાઈટર (કુ સહિત) તેના નિયત ચાર્જીસની રકમ આગોતરી જમા કરાવી, સ્થળ પર હાજર રાખવાનું રહેશે.

૧૧. નવરાત્રી દરમ્યાન સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા વ્હીકલ પાર્કિંગ માટે નીચે જણાવેલ જગ્યા ફાળવવામાં આવશે. વ્હીકલ પાર્કિંગ તેમજ તેની સલામતી બાબતની સઘળી જવાબદારી સફળ આયોજકની રહેશે.

ક્રમ	સ્થળ	વિસ્તાર (ચો.મી.)
૧.	ઈનડોર સ્ટેડીયમની સામેનો ખુલ્લો પ્લોટ (પે એન્ડ પાર્ક)	૪,૮૦૦
૨.	ઈનડોર સ્ટેડીયમની બાજુમાં મરઘા કેન્દ્રવાળો રસ્તો	૫,૬૦૦
૩.	ડુમસ રોડ પર ભદ્રાશ્રમવાળો રસ્તો	૧,૪૦૦
	કુલ...	૧૧,૮૦૦

૧૨. સફળ બીડર ધ્વારા જમા કરાવવામાં આવેલ ડીપોઝીટની રકમમાંથી નીચે જણાવ્યા મુજબના વિવિધ ચાર્જીસ વસુલ લેવામાં આવશે.

(અ) **બેનર ચાર્જીસ** :- કાર્યક્રમ દરમ્યાન આયોજક ધ્વારા મુખ્ય પ્રવેશધ્વાર અને મુખ્ય સ્ટેજ ઉપર કાર્યક્રમ અને / અથવા સંસ્થાને લગતુ એક બેનર વિના મુલ્યે મુકી શકાશે, જ્યારે સ્ટેડિયમની અંદર અને તેના પરિસરમાં ધંધાકીય જાહેરાતના હેતુ માટે ૫' x ૪' સાઈઝના બેનર નંગ-૧૦ વિનામૂલ્યે મુકી શકાશે. તેનાથી વધુ મૂકવામાં આવેલ બેનર માટે બેનર દીઠ રૂ.૨૦૦/- પ્રતિ સેશન વસુલ લેવામાં આવશે. અત્રે જણાવેલ સાઈઝ કરતા મોટી સાઈઝના હોય તેવા બેનરો માટે ઉપરોક્ત સાઈઝના ગુણાંક મુજબ ગણતરી કરી, બેનર ચાર્જ વસુલ લેવામાં આવશે.

(બ) **સ્ક્રીન ચાર્જીસ** :- જો કાર્યક્રમનું જીવંત પ્રસારણ એલ.ઈ.ડી./ પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન પર દર્શાવવામાં આવે અને / અથવા સ્ક્રીન ઉપર જાહેરાતોનું પ્રસારણ કરવામાં આવે કે ડોક્યુમેન્ટરી ફિલ્મ દર્શાવવામાં આવે તો તેવા કિસ્સામાં સ્ક્રીન દીઠ રૂ.૧,૦૦૦/- પ્રતિ દિન લેખે ચાર્જીસ વસુલ લેવામાં આવશે. LED સ્ક્રીન અને/અથવા LCD/PLASMA મોનીટરવાળા ટેલીવીઝન સેટ ગોઠવવામાં આવે તો તેવા કિસ્સામાં પણ સ્ક્રીન/સેટ દીઠ રૂ.૧,૦૦૦/- પ્રતિ દિન મુજબ ચાર્જીસ વસુલ લેવામાં આવશે.

(ક) **બુકીંગ કાઉન્ટર/સ્ટોલ ચાર્જીસ** :- કાર્યક્રમ દરમ્યાન આયોજક ધ્વારા સ્ટેડિયમના પરિસરમાં ટીકીટ બુકીંગ કે જાહેરાત કે ધંધાકીય પ્રચાર માટે ૧૦' x ૧૦' સાઈઝના સ્ટોલ નંગ-૨ વિનામૂલ્યે ઉભા કરી શકાશે. તેનાથી વધુ ઉભા કરવામાં આવેલ સ્ટોલ માટે સ્ટોલ દીઠ રૂ.૫૦૦/- પ્રતિ સેશન વસુલ લેવામાં આવશે. અત્રે જણાવેલ સાઈઝ કરતા મોટી સાઈઝના હોય તેવા સ્ટોલ માટે ઉપરોક્ત સાઈઝના ગુણાંક મુજબ ગણતરી કરી, સ્ટોલ ચાર્જ વસુલ લેવામાં આવશે.

૧૩. (અ) નવરાત્રીના પ્રારંભ અગાઉ દિન-૧ પહેલા એટલે કે, તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૦નાં રોજ સ્થળ સ્થિતિ મુજબ ઈન્ડોર સ્ટેડિયમની ફાળવણી પૂર્વ પ્રાથમિક તૈયારી હેતુ સફળ બીડરને વિના મૂલ્યે કરવામાં આવશે. પરંતુ, વિજળી ખર્ચ તેમજ અન્ય લાગત ચાર્જીસ, કર, વેરા વિ. આયોજકની જમા ડીપોઝીટની રકમમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે. ઉક્ત સમયમર્યાદા અગાઉ જો આયોજકને ઈન્ડોર સ્ટેડિયમનો કબજો જોઈતો હશે તો તેવા સંજોગોમાં ઈન્ડોર સ્ટેડિયમની ઉપલબ્ધતાને આધીન નિયત ભાડુ તથા ડીપોઝીટની રકમ આયોજક પાસેથી વસુલ લઈ, ફાળવણી કરવામાં આવશે.

(બ) નવરાત્રીના સમાપન બાદ તરત જ એટલે કે, તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૦નાં રોજ સવારના ૬.૦૦ ક. સુધીમાં આયોજક ધ્વારા બહારથી લાવવામાં આવેલ સાધન સામગ્રી વિ. ઈન્ડોર સ્ટેડિયમ સંકુલમાંથી દુર કરી, સાફ સફાઈ વિ. કામગીરી પૂર્ણ કરી, ઈન્ડોર સ્ટેડિયમનો કબજો પૂર્વવત સ્થિતિમાં સોંપવાનો રહેશે. તેમ કરવામાં નિષ્ફળ ગયેથી અને/અથવા વિલંબ થયેથી આયોજકના હિસાબે અને જોખમે તેવી સાધન સામગ્રી દૂર કરવામાં આવશે અને તે અંગે થયેલ ખર્ચ (સાફ સફાઈ સહીત)ની રકમ આયોજક પાસેથી વસુલ લેવામાં આવશે. આયોજક ધ્વારા બિનજરૂરી વિલંબ કરવામાં આવ્યો હોય તેમ માનવા માટેના પર્યાપ્ત કારણો જણાયેથી વિલંબ કરવા બદલ આયોજકને દંડ કરવાની સત્તા મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીને રહેશે.

૧૪. સ્ટેડિયમના સીન્યેટીક ફ્લોરીંગ ઉપર પગરખા સાથેના ઉપયોગના કારણે ફ્લોરીંગને નુકશાન ન થાય તે માટે સ્ટેડિયમના ફ્લોરીંગ ઉપર આયોજક ધ્વારા સારી ગુણવત્તાવાળી કારપેટ વોલ ટુ વોલ અચુક પાથરવાની રહેશે અને તમામ દિવસો દરમ્યાન સાફ સફાઈ કરી, મેન્ટેઈન કરવાની રહેશે. સ્ટેજ અને તે પ્રકારના અન્ય ટેમ્પરરી સ્ટ્રક્ચર ઉભા કરતા પહેલા ડબલ લેયર કારપેટ પાથરવાની રહેશે તથા સ્ટ્રક્ચરનાં બેઈઝ નીચે ૪ મી.મી. કે તેથી વધુ થીકનેશ ધરાવતા વુડન પીસ ગોઠવવાના રહેશે. કોઈપણ પ્રકારના ટેમ્પરરી હેવી સ્ટ્રક્ચર બાંધવા કે ઉભા કરવા માટે સફળ બીડરને પરવાનગી આપવી કે નહીં તે બાબતનો નિર્ણય ઈન્ડોર સ્ટેડિયમના વિભાગીય વડાશ્રીની મુનસફી ઉપર રહેશે અને જે આયોજકને બંધનકર્તા રહેશે.

૧૫. નવરાત્રીના કાર્યક્રમના દિવસો દરમ્યાન ઈન્ડોર સ્ટેડિયમના હાઉસકીપીંગની સઘળી જવાબદારી આયોજકની રહેશે. જરૂર જણાયેથી સુરત મહાનગરપાલિકા સાફ સફાઈની સગવડ કરે અથવા તે સંબંધી કોઈ પગલાં લે તો તેવા સંજોગોમાં તેનો અલગ ચાર્જ આયોજકની ડીપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.
૧૬. ઈન્ડોર સ્ટેડિયમની મિલકતને કોઈપણ પ્રકારે નુકશાન થશે તો તેની મરામત / રીપ્લેસમેન્ટ અન્વયે થનાર ખર્ચની સઘળી રકમ આયોજકની ડીપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.
૧૭. નવરાત્રીના કાર્યક્રમ દરમ્યાન નકકી કરેલ નિયમોનો ભંગ થશે અથવા પ્રેક્ષકો વિગેરે ધ્વારા ગેરશિસ્ત આચરવામાં આવશે તો તેવા સંજોગોમાં કાર્યક્રમ રદ કરી, ભાડુ તથા ડીપોઝીટની સઘળી રકમ જપ્ત કરવાને સુરત મહાનગરપાલિકા હકકદાર રહેશે.
૧૮. ઈન્ડોર સ્ટેડિયમની અંદર અને બહાર પુરતો સલામતી બંદોબસ્ત જળવાય તે માટે આયોજક ધ્વારા કેટેગરી (અ) માટે ૭૫ અને કેટેગરી (બ) માટે ૧૨૫ વ્યક્તિઓના સીક્યુરીટી સ્ટાફ (પુરુષ અને સ્ત્રી સહીત)ની સ્વખર્ચે વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. તદઉપરાંત સ્ટેડિયમની બહાર ટ્રાફિક નિયમનની જવાબદારી પણ આયોજકની રહેશે. જરૂર જણાય તો નિયત સંખ્યા કરતા વધુ સીક્યુરીટી સ્ટાફ આયોજક સ્વખર્ચે રાખી શકશે. સીક્યુરીટી સ્ટાફની નીચે મુજબની મુખ્ય જવાબદારીઓ રહેશે :
- ક) વાહનોનું નિર્ધારિત પાર્કિંગ એરીયામાં વ્યવસ્થિત પાર્કિંગ કરાવવું.
 - ખ) મુખ્ય રસ્તાઓ ઉપર સરળ ટ્રાફિક વહન તેમજ આનુષંગિક વ્યવસ્થા જાળવવી.
 - ગ) આવનાર દર્શકોની ફીઝીકલ અને આરોગ્ય વિષયક ચકાસણી કરવી.
 - ઘ) ખાદ્ય પદાર્થો, ઠંડા/ગરમ પીણા, પાન મસાલા/ગુટખા, અન્ય પ્રતિબંધિત વસ્તુઓ વિ. અટકાવવા.
 - ચ) ખેલૈયાઓની સલામતિ જાળવવી અને સોશયલ ડીસ્ટન્સીંગનું પાલન કરાવવું.
 - છ) ઉપદ્રવી તત્વોને દુર કરવા અને યોગ્ય જણાયેથી સ્થાનિક પોલીસની મદદ લેવી.
 - જ) સ્ટેડિયમની મિલકતને નુકશાન ન થાય તેની કાળજી રાખવી.
 - ઝ) કાયદો અને વ્યવસ્થા જાળવવા.
 - ટ) સુરક્ષા અને સલામતિ માટે સઘન પગલા લેવા.
૧૯. (અ) નવરાત્રીના કાર્યક્રમ દરમ્યાન ઈન્ડોર સ્ટેડિયમમાં કાયદો અને વ્યવસ્થા જાળવવા તથા આવનાર પ્રેક્ષકો, મહાનુભાવો તેમજ કલાકારોની સુરક્ષા અને સલામતી અંગેની સઘળી જવાબદારી આયોજકની રહેશે અને આ માટે તકેદારીના પગલારૂપે આયોજકે વધારાનો પોલીસ બંદોબસ્ત, ડોગ સ્કવોડ ચેકીંગ, સી.સી.ટી.વી. કેમેરા, મેટલ ડીટેક્ટર વિગેરે જેવા સુરક્ષા ક્વચ / ઉપકરણોનો જરૂરિયાત મુજબ સ્વખર્ચે ઉપયોગ કરવાનો રહેશે. આયોજકની નિષ્કાળજીના પરિણામે જો કાયદો અને વ્યવસ્થાનો ભંગ થાય અને અકસ્માત કે ઈજાના બનાવો બને તો તે અંગેની સઘળી જવાબદારી આયોજકની રહેશે અને આ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાની કોઈપણ રીતે જવાબદારી રહેશે નહીં.
- (બ) કાર્યક્રમ દરમ્યાન જાહેર સુલેહ શાંતિનો ભંગ કરનાર અને/અથવા ઈન્ડોર સ્ટેડિયમની સ્થાયી/અસ્થાયી મિલકતને જાણ્યે/અજાણ્યે નુકશાન કરનાર કે કાર્યક્રમમાં બિનજરૂરી રીતે ખલેલ પહોંચાડનાર વ્યક્તિ/શખ્સ/ઈસમો વિરૂધ્ધ આયોજક ધ્વારા કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૨૦. મોટા પ્રમાણમાં લોકો આ જગ્યાએ એકત્રિત થતાં હોય, જાહેર સલામતીની દૃષ્ટિએ ઈન્ડોર સ્ટેડિયમનો તથા તેમાં આવનાર દર્શકો, પ્રેક્ષકો, કલાકારો, કસબીઓ, ખેલૈયાઓ, ટેકનીશ્યનો, ઓપરેટીંગ સ્ટાફ વિ. તમામ લોકો માટે કોમ્પેન્સેટરી વીમો ઉતરાવવાનો રહેશે અને ભાંગફોડ પ્રવૃત્તિ કે ત્રાસવાદી હુમલા સામે જાહેર જનતાને વીમા રક્ષણ હેઠળ આવરી લેવાની રહેશે.

૨૧. પોલીસ કમિશનરશ્રી, સુરત શહેરના તા.૨૧/૦૫/૨૦૦૭નાં જાહેરનામા ક્રમાંક એફ/૫૨૬/૧૦૪૨/૨૦૦૭ થી ઘડવામાં આવેલ નિયમો તેમજ ત્યારબાદ વખતોવખત અન્ય કોઈ નિયમો ઘડવામાં આવ્યા હોય, કે આવનાર હોય, તે સઘળા નિયમો આયોજકોને બંધનકર્તા રહેશે તેમજ તેનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવા/કરાવવાનું રહેશે. જેના ભંગ બદલ ઉપસ્થિત થનાર પરિસ્થિતીની સઘળી જવાબદારી આયોજકની રહેશે.
૨૨. (અ) ઈન્ડોર સ્ટેડીયમ પ્રિમાઈસીસમાં કાયદાકીય રીતે પ્રતિબંધિત હોય તેવા પદાર્થો, કેફી પીણાંઓ કે દ્રવ્યો, મદ્યપાન, ધુમ્રપાન વિ. લાવવા, રાખવા કે તેનું સેવન કરવાની મનાઈ છે, જેના ભંગ બદલ ઉપસ્થિત થનાર પરિસ્થિતીની સઘળી જવાબદારી આયોજકની રહેશે.
(બ) ઈન્ડોર સ્ટેડીયમની અંદર કાર્યક્રમ દરમ્યાન સ્પેશ્યલ ઈફેક્ટસના ભાગરૂપે આયોજક ધ્વારા રંગ, ગુલાલ, જોખમી રસાયણ, સ્ફોટક પદાર્થો વિગેરે લાવવા કે વાપરવાની મનાઈ છે.
૨૩. ઈન્ડોર સ્ટેડીયમની અંદર કાર્યક્રમ દરમ્યાન સરકારશ્રી તરફથી નક્કી કરેલ ક્ષમતાથી વધુ વ્યક્તિઓને પ્રવેશ આપી શકાશે નહીં કે સમાવેશ કરી શકાશે નહીં. જેના ભંગ બદલ ઉપસ્થિત થનાર પરિસ્થિતીની સઘળી જવાબદારી આયોજકની રહેશે અને આયોજક સામે દંડકીય/શિક્ષાત્મક કાર્યવાહી કરવાને સુરત મહાનગરપાલિકા હકકદાર રહેશે.
૨૪. નવરાત્રી દરમ્યાન સ્ટેડીયમના અંદરના ભાગે કે સ્ટેડીયમના કમ્પાઉન્ડમાં કોઈપણ જગ્યાએ કેન્ટીન રાખી શકાશે નહીં તેમજ ખાદ્ય પદાર્થો કે ઠંડા/ગરમ પીણાં, બોટલો, ધુમ્રપાનને લગતી સામગ્રી, ગુટખા, પાનમસાલા વિગેરે રાખી કે વેચી/વહેંચી શકાશે નહીં. આયોજકે આ શરતનો અચુક અમલ કરવા/કરાવવાનો રહેશે. પ્રેક્ષકોના પ્રવેશ સમયે પણ ઉપરોક્ત ચીજ વસ્તુઓ સ્ટેડીયમમાં પ્રવેશે નહીં અને ખાદ્ય/પેય પદાર્થોનો વપરાશ પ્રેક્ષકો ધ્વારા કરવામાં ન આવે તેની તકેદારી રાખવા/રખાવવાની રહેશે. ઉપરાંત સ્ટેડીયમ પ્રિમાઈસીસમાં ધુમ્રપાન કરવા પર પ્રતિબંધ હોય તે મુજબની સૂચના પ્રસિધ્ધ કરવાની રહેશે.
૨૫. કાર્યક્રમ સાથે સંબંધિત આયોજક, તેઓના કાર્યકર્તા/સ્વયંસેવકો, કલાકારો, ગાયક વૃંદ, સંગીત વૃંદ, સાઉન્ડ અને લાઈટ સીસ્ટમની એજન્સી, સીક્યુરીટી એજન્સી તેમજ અન્ય એજન્સીઓની યાદી/વિગતો કાર્યક્રમની પૂર્વ પ્રાથમિક તૈયારીઓ શરૂ કરતા અગાઉ ઈન્ડોર સ્ટેડીયમની કચેરી ખાતે રજૂ કરવાની રહેશે.
૨૬. નવરાત્રી દરમ્યાન રોજરોજના કાર્યક્રમનું ઓડીયો વીડીયોઅલ રેકોર્ડિંગ કાર્યક્રમ પૂર્ણ થયા બાદ સુરત મહાનગરપાલિકાને સુપ્રત કરવાનું રહેશે.
૨૭. ટીકીટો/આમંત્રણ પત્રિકા, જાહેરાતો, હોર્ડિંગ્સ વિગેરે તમામ પ્રચાર સાહિત્ય તેમજ પ્રસાર માધ્યમોમાં **'પંડિત દીનદયાળ ઉપાધ્યાય ઈન્ડોર સ્ટેડીયમ'** એમ પૂરું નામ જણાવવાનું રહેશે.
૨૮. આયોજક ધ્વારા કાર્યક્રમ શરૂ કરતાં અગાઉ નીચે મુજબના પરવાના જે તે સરકારી/અર્ધ-સરકારી/ અધિકૃત સંસ્થાઓ /કચેરીઓમાંથી સ્વખર્ચે મેળવીને ઈન્ડોર સ્ટેડીયમ ઓથોરીટી સમક્ષ રજૂ કરવાના રહેશે. તેમ કરવામાં નિષ્ફળ ગયેથી જો કાર્યક્રમ આયોજનબદ્ધ ન થઈ શકે તો તેવા સંજોગોમાં ઉપસ્થિત થનાર પરિસ્થિતીની સઘળી જવાબદારી આયોજકોની રહેશે અને સુરત મહાનગરપાલિકાની કોઈપણ રીતે જવાબદારી રહેશે નહીં.
- (ક) કાર્યક્રમના વ્યાવસાયિક ધોરણે આયોજન હેતુ પોલીસ કમિશનરશ્રીની કચેરી, સુરતનું પર્ફોર્મન્સ લાયસન્સ.
(ખ) ટીકીટ/ સીઝન પાસ/ આમંત્રણ પત્રિકા/ કોમ્પ્લીમેન્ટરી પાસ વિગેરેના વેચાણ માટે પોલીસ કમિશનરશ્રીની કચેરી, સુરતનું ટીકીટ સેલીંગ લાયસન્સ.
(ગ) ટેમ્પરરી ઈલેક્ટ્રીકલ ઈન્સ્ટોલેશન જેમ કે, લાઈટ, સાઉન્ડ, સ્ક્રીન વિગેરે ઈલેક્ટ્રીક લોડને કાર્યરત કરવા માટે વિદ્યુત નિરિક્ષકશ્રીની કચેરી, સુરતનું "ન વાંધા પ્રમાણપત્ર"
(ઘ) સ્ટેજ તથા અન્ય હંગામી બાંધકામ માટે માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સુરતનું "ન વાંધા પ્રમાણપત્ર" (ઉચ્ચ સુરક્ષા દરજ્જો ધરાવતા મહાનુભાવોની સ્ટેજ ઉપર ઉપસ્થિતિના કિસ્સામાં)

- (ચ) કાર્યક્રમ દરમ્યાન ગીત-સંગીતના જીવંત / રેકોર્ડેડ પ્રસારણ અન્વયે કોપીરાઈટ એક્ટ, ૧૯૫૭ની જોગવાઈઓ હેઠળ સરકારશ્રી ધ્વારા અધિકૃત કરેલ સંસ્થાઓના જરૂરી લાયસન્સની નકલ.
- (છ) કાર્યક્રમ દરમ્યાન જો રેડીયો ટ્રંકીંગ સેટ (વાયરલેસ સેટ)નો ઉપયોગ કરવામાં આવે તો તેવા કિસ્સામાં ભારત સરકારશ્રીનાં સંબંધિત વિભાગ ધ્વારા જે તે સંસ્થાને ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ લાયસન્સની નકલ.
- (જ) સુરત મહાનગરપાલિકાના ફાયર બ્રિગેડ વિભાગમાં જમા કરાવેલ નાણાંની પહોંચની નકલ.
- (ઝ) પબ્લીક લાયબ્રેરી ટેમજ અન્ય ચીજવસ્તુઓની ઈન્સ્યુરન્સ પોલીસીની કવર નોટ અને જમા કરાવેલ પ્રિમીયમની પહોંચની નકલ.
- (ટ) સુરત મહાનગરપાલિકાનાં આરોગ્ય વિભાગનું "ન વાંધા પ્રમાણપત્ર"
- (ઠ) સુરત મહાનગરપાલિકા, રાજ્ય સરકારશ્રી અથવા કેન્દ્ર સરકારશ્રી ધ્વારા વખતોવખત અન્ય જે કોઈ પરવાનાની માંગણી કરવામાં આવે તે તમામ પરવાનાઓ.

જો આયોજક ધ્વારા ઉપરોક્ત પરવાનાઓ પૈકીના કોઈપણ પરવાના મેળવેલ ન હોય, અને/અથવા કાયદાકીય રીતે ભંગ થતો હોય, તેવું કોઈપણ પ્રકારનું કૃત્ય કરવામાં આવે અને તેના કારણે જો તેઓનું આયોજન બંધ થાય અથવા સક્ષમ સત્તા ધ્વારા તેવું આયોજન બંધ કરવાની આયોજકને ફરજ પાડવામાં આવે તો તે અંગેની સઘળી જવાબદારી આયોજકની રહેશે અને તેવા સંજોગોમાં આયોજક ધ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકામાં જમા કરાવવામાં આવેલ ઓફર રકમ સહીતની કોઈપણ રકમ તેઓને પરત મળવાપાત્ર રહેશે નહીં કે આયોજકે તે રકમ પરત માંગવા હકકદાર રહેશે નહીં કે સુરત મહાનગરપાલિકા આ રકમ પરત કરવા માટે જવાબદાર રહેશે નહીં.

૨૯. (અ) અનિવાર્ય સંજોગોમાં કોઈપણ કારણો જણાવ્યા સિવાય પરવાનગી રદ કરવાની સત્તા મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીને રહેશે. આ પ્રમાણે પરવાનગી રદ કરવામાં આવે તો ત્યારે સફળ આયોજકે જમા કરાવેલ ભાડા તથા ડીપોઝીટની રકમ વિના વ્યાજે પરત કરવામાં આવશે. પરંતુ, કોઈપણ પ્રકારનું આર્થિક નુકશાન કે વળતર ચુકવવાની સુરત મહાનગરપાલિકાની જવાબદારી રહેશે નહીં તથા તે અંગે કોઈપણ જાતની તકરાર ચાલશે નહીં.
- (બ) ઈન્ડોર સ્ટેડિયમ નિભાવના સીવીલ, મીકેનીકલ, ઈલેક્ટ્રીકલ કામના આકસ્મિક ફોલ્ટ કે નિભાવને કારણે અગાઉથી આખો કાર્યક્રમ રદ કરવો પડે તો તેવા સંજોગોમાં પણ ડીપોઝીટ અને ભાડાની રકમ વિના વ્યાજે પરત કરવામાં આવશે. પરંતુ, કોઈ આર્થિક નુકશાન કે વળતર સફળ આયોજકને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ચુકવવામાં આવશે નહીં.
- (ક) ઈન્ડોર સ્ટેડિયમ સંકુલમાં ઉપલબ્ધ સુવિધાઓ પૈકી જે તે સમયે ખરેખર ઉપલબ્ધ થઈ શકે તેમ હોય, તેવી સુવિધા સફળ આયોજકને વપરાશ માટે આપવામાં આવશે. પરંતુ, ઉપલબ્ધ થઈ શકે તેમ ન હોય, તેવી સુવિધાઓ આપવા માટે સફળ આયોજક સુરત મહાનગરપાલિકાને આગ્રહ કરી શકશે નહીં.
૩૦. (અ) સદર કામે મંગાવવામાં આવેલ ઓફરની શરતોના અર્થઘટન અન્વયે જો કોઈ વિવાદ ઉપસ્થિત થાય તો તેવા સંજોગોમાં મ્યુ.કમિશનરશ્રીનો નિર્ણય આખરી અને બીડરને બંધનકર્તા રહેશે.
- (બ) સદર કામે જો કોઈ સંજોગોમાં કાયદાકીય વિવાદ ઉપસ્થિત થાય અને/ અથવા કોર્ટ કચેરી વિગેરે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવાની થાય તો તે સુરત ન્યાય ક્ષેત્ર (જયુરીશીડીકશન)ને આધિન રહેશે.
૩૧. આયોજક જો ઓફરની શરતો પરિપૂર્ણ કરવામાં નિષ્ફળ જશે તો તેઓની ડિપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકાને થયેલ આર્થિક નુકશાન વસુલ લેવામાં આવશે.

૩૨. (અ) ઈન્ડોર સ્ટેડિયમના સંચાલનને લગતાં સા.સ.ઠ.નં. ૧૯૬/૨૦૧૭, તા.૨૯/૦૪/૨૦૧૭ થી મંજૂર થયેલ અને હાલ અમલમાં રહેલ નીતિ-નિયમો સુરત મહાનગર પાલિકાની વેબસાઈટ ઉપર નીચે જણાવેલ લીન્ક ઉપર ઉપલબ્ધ છે. જે ઈન્ડોર સ્ટેડિયમના નીતિ-નિયમો ઓફરની શરતોનો એક ભાગ ગણાશે અને તેનો અમલ કરવાનો રહેશે. આ નીતિ-નિયમોમાં સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કોઈપણ સમયે જો કોઈ સુધારા વધારા કે ફેરફાર સુચવવામાં આવે તો તે આયોજકને બંધનકર્તા રહેશે.

<https://www.suratmunicipal.gov.in/Content/Documents/Services/AuditoriaAndStadium/IndoorStadiumNormsInDetail.pdf>

(બ) જો કોઈ તબક્કે ઉક્ત કામની ખાસ શરતો અને ઈન્ડોર સ્ટેડિયમના પ્રવર્તમાન નીતિ-નિયમો અન્વયે વિસંગતતા ઉપસ્થિત થાય તો તેવા કિસ્સામાં ખાસ શરતોને માન્ય ગણવાની રહેશે.

૩૩. આયોજન સ્થળ સમાવિષ્ટ છે તેવા મત વિસ્તારમાં ચૂંટણી જાહેર થાય તો તેવા સંજોગોમાં કાર્યક્રમ દરમ્યાન આદર્શ આચારસંહિતાનો ચૂસ્ત અમલ કરવા/કરાવવાની સંપૂર્ણ જવાબદારી સફળ આયોજકની રહેશે. જે અન્વયે કાર્યક્રમ દરમ્યાન કોઈપણ પ્રકારે ચૂંટણી પ્રચાર કે પ્રસાર કરી શકાશે નહિ. ચૂંટણી પ્રચારને લગતા બેનર સીધી કે આડકતરી રીતે પ્રદર્શિત કરી શકાશે નહી. ચૂંટણી પ્રચાર સાથે જોડાયેલા હોય, તેવા મહાનુભાવોને મંચ ઉપર સ્થાન આપી શકાશે નહી કે તેઓની કોઈ પણ પ્રકારે જાહેર પ્રસિધ્ધી કરી શકાશે નહી. ચૂંટણી અંગેની આદર્શ આચાર સંહિતાનો સફળ આયોજક ધ્વારા ભંગ થાય અને કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવાની થાય તો તેવા સંજોગોમાં ઉપસ્થિત થનાર પરિસ્થિતિની સઘળી જવાબદારી સફળ આયોજકની રહેશે.

૩૪. કોવિડ-૧૯ સંદર્ભે વધારાની શરતો નીચે મુજબ છે. જેનું ચુસ્તપણે પાલન કરવું અને કરાવવાનું રહેશે.

(અ) ઉક્ત કામે મળેલ ઓફરો અન્વયે કેન્દ્ર સરકાર અને રાજ્ય સરકારનાં અનલોક-૫ બાબતે થનાર હુકમો પ્રસિધ્ધ થયા બાદ જ ઈન્ડોર સ્ટેડિયમની ફાળવણી અંગે નિર્ણય લેવામાં આવશે.

(બ) અનલોક-૫ બાબતે સરકારશ્રી ધ્વારા આરોગ્ય અને સ્વાસ્થ્ય વિષયક જે કોઈ માર્ગદર્શિકાઓ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે તે સફળ બિડરને મંજૂર તેમજ બંધનકર્તા રહેશે.

(ક) અનલોક-૪ની વર્તમાન માર્ગદર્શિકા મુજબ આવનાર પ્રેક્ષકોને ફેસ કવર, સોશ્યલ ડિસ્ટન્સીંગ, થર્મલ સ્ક્રીનીંગ અને સેનીટાઈઝરની સુવિધા સાથે પ્રવેશ આપવાનો રહેશે. જે અંગે થનાર સઘળો ખર્ચ આયોજક તરફે ભોગવવાનો રહેશે અને સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી કોઈ વિશેષ સુવિધા આપવામાં આવશે નહિ.

૩૫. ઉપરોક્ત શરતો ઉપરાંત સુરત મહાનગરપાલિકાના સક્ષમ સત્તાધિશશ્રી ધ્વારા વખતોવખત જે કોઈ સુચનાઓ / આદેશો આપવામાં આવે તે આયોજકને બંધનકર્તા રહેશે અને આયોજકે તેનો બિનચુક અમલ કરવાનો રહેશે.

સહી/-

કાર્યપાલક ઈજનેર
સા.વે.(અઠવા)ઝોન